

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Φεβρουαρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **468**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 108848/39452 (1)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου εργασίας για εργαζόμενο στο Μηχανοστάσιο του Κολυμβητηρίου του Ν.Π.Δ.Δ. «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ» Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης «ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΛΑΜΠΡΑΚΗΣ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α/27.12.2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2007).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α΄/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» σε συνδυασμό με το άρθρο 28 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α΄/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

5. Την υπ' αρ. 4/06-02-2015 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 24/Α΄/06-02-2015) περί αποδοχής παραιτήσεως του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

6. Την υπ' αριθμ. 54/19-12-2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του «Οργανισμού Νεολαίας και Αθλητισμού» Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης «ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΛΑΜΠΡΑΚΗΣ» περί καθιέρωσης 24ωρης απασχόλησης, απασχόλησης κατά τις Κυριακές και αργίες και νυχτερινές ώρες του Μηχανοστασίου του Κολυμβητηρίου για έναν(1) υπάλληλο ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την 24ωρη απασχόληση, την απασχόληση κατά τις Κυριακές και αργίες και κατά τις νυχτερινές ώρες του Μηχανοστασίου του Κολυμβητηρίου για τον υπάλληλο ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ΖΟΥΜΠΟΥΛΗ ΒΑΣΙΛΗ ειδικότητας ΔΕ Τεχνιτών Συντηρητής Κολυμβητηρίου.

Η ρύθμιση του ωραρίου δικαιολογείται καθώς το μηχανοστάσιο του Κολυμβητηρίου λειτουργεί σε 24ωρη βάση, λόγω της συνεχούς λειτουργίας του καυστήρα και του λέβητα για τη θέρμανση της πισίνας.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 2.500,00€ σε βάρος του υπό έγκριση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017 και θα βαρύνει τους ΚΑ 10.60.220001 και ΚΑ 10.60.52.0001. Ανάλογη δαπάνη θα προβλεφτεί και το επόμενο έτος και θα βαρύνει τους ίδιους κωδικούς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιανουαρίου 2017

Η Ασκούσα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 108372/39250 (2)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας του Γραφείου Δημάρχου του Δήμου Βύρωνα.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α/27.12.2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2007).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α΄/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» σε συνδυασμό με το άρθρο 28 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α΄/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

5. Την υπ’ αριθμ. 4/06-02-2015 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 24/Α΄/06-02-2015) περί αποδοχής παραιτήσεως του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

6. Την υπ’ αριθμ. 251/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βύρωνα με θέμα την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας του Γραφείου Δημάρχου του Δήμου Βύρωνα, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε τη λειτουργία του Γραφείου του Δήμου Βύρωνα σε 12ωρη βάση για το έτος 2017 για έναν υπάλληλο κλάδου ΔΕ Διοικητικού και συγκεκριμένα τρεις (3) ώρες κάθε Τρίτη απόγευμα μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου εργασίας και από16:00-19:00 και δύο (2) ώρες κάθε Πέμπτη απόγευμα μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου εργασίας και από 16:00-18:00 και μέχρι τη συμπλήρωση των είκοσι (20) ωρών μηνιαίως προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες λειτουργίας του συγκεκριμένου Γραφείου, λόγω της ιδιομορφίας του αντικειμένου εργασίας του (τέλεση πολιτικών γάμων, συναντήσεις και συσκέψεις Δημάρχου, συσκέψεις επιτροπών και διοικητικών συμβουλίων κ.τλ.) και αντιμετώπισης τυχόν προβλημάτων που προκύπτουν τις καθημερινές.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 1.500,00 € σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Βύρωνα για το οικονομικό έτος 2017 που θα βαρύνει τον ΚΑ: 10.6012.0001. Ανάλογη δαπάνη θα προβλεφθεί και για τα επόμενα έτη και θα βαρύνει τον ίδιο κωδικό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιανουαρίου 2017

Η Ασκούσα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 108376/39253 (3)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας σε υπηρεσίες του Δήμου Βύρωνα

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α/27.12.2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2007).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α΄/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» σε συνδυασμό με το άρθρο 28 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α΄/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

5. Την υπ’ αρ. 4/06-02-2015 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 24/Α΄/06-02-2015) περί αποδοχής παραιτήσεως του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

6. Την υπ’ αριθμ. 253/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βύρωνα με θέμα την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής Παιδείας και Πολιτισμού και ειδικότερα

του Τμήματος Νέας Γενιάς και Πολιτισμού (Γραφείο Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς) και του Τμήματος Προαγωγής Υγείας του Δήμου Βύρωνα, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε τη λειτουργία της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής Παιδείας και Πολιτισμού και ειδικότερα του Τμήματος Νέας Γενιάς και Πολιτισμού (Γραφείο Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς) και του Τμήματος Προαγωγής Υγείας σε 17ωρη βάση για όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες από τις 07:00 π.μ. έως 24:00 προκειμένου:

α) να καλυφθούν οι ανάγκες λειτουργίας των οργανωμένων αθλητικών εγκαταστάσεων, να εξυπηρετούνται οι αθλούμενοι, τα αθλητικά σωματεία ώστε να διεξάγονται οι επίσημοι αγώνες ποδοσφαίρου, χειροσφαίρισης, πετοσφαίρισης, αγώνες καλαθοσφαίρισης κ.τλ. σε διασυλλογικό επίπεδο, σε τουρνουά, καθώς και εκδηλώσεις που διοργανώνονται για τους κατοίκους της πόλης και αποτελούν θεσμούς όπως ο λαϊκός αγώνας δρόμου (γύρος Βύρωνα), ποδηλατοβόλτα κ.α. κυρίως Σαββατοκύριακα για όλο το έτος αλλά και για τη σωστή λειτουργία του Δημοτικού Κολυμβητηρίου σύμφωνα με τον Κανονισμό του,

β) να διοργανωθούν και να υλοποιηθούν πολιτιστικές, ψυχαγωγικές, επετειακές και κοινωνικές εκδηλώσεις όπως εκθέσεις βιβλίου, φεστιβάλ βράχων, αποκριάτικες εκδηλώσεις, χριστουγεννιάτικες εκδηλώσεις, λογοτεχνικές βραδιές κ.τλ.

γ) να καλυφθούν οι ανάγκες λειτουργίες των δημοτικών παιδικών σταθμών για σύγκλιση παιδαγωγικών ομάδων, συγκεντρώσεις γονέων, διάφορες εκδηλώσεις, προετοιμασία αυτών.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 28.000,00 ευρώ σε βάρους του προϋπολογισμού του Δήμου Βύρωνα για το οικονομικό έτος 2017 που θα βαρύνει τους εξής Κωδικούς: Κ.Α. 15.6012.0001 και Κ.Α. 15.6022.0001. Ανάλογη δαπάνη θα προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Δήμου και τα επόμενα έτη και θα βαρύνει τους αντίστοιχους κωδικούς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιανουαρίου 2017

Η Ασκούσα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 10952 (4

Ορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας Υπαλλήλων του Δήμου Νικολάου Σκουφά Νομού Άρτας, για το έτος 2017.

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ-ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 Ι του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α’ 87).
2. Την ΠΥΣ αρ. 4/6.2.2015 (ΦΕΚ Α’ 24).
3. Το άρθρο 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ Α’ 93).
4. Τη με αριθμ. 77912/16422/28-12-2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας (ΑΔΑ: Β4ΜΦΟΡ1Γ-ΣΩΛ).
5. Το άρθρο 2 παρ. 3 του ν. 2685/1999 (ΦΕΚ Α’ 35), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 παρ. 1 του Κεφ. Β’ του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ Α’ 40) και το άρθρο 3 της υποπ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ Α’ 94) και σήμερα ισχύει.
6. Το άρθρο 25 παρ. 6 του ν. 2738/1999 (ΦΕΚ Α’ 180).
7. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α’ 98).
8. Το με αριθμ. 11938/20-12-2016 έγγραφο του Δήμου Νικολάου Σκουφά Ν. Άρτας, με το οποίο αιτείται τον ορισμό του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας Υπαλλήλων του εν λόγω Δήμου για το έτος 2017.
9. Τη με αριθμ. 450/23-01-2017 βεβαίωση του ως άνω Δήμου περί εγγραφής σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό του, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας Υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Νικολάου Σκουφά για το έτος 2017, ως εξής:

ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΠΕ 1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΠΕ 9 ΓΕΩΠΟΝΩΝ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΠΕ 1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΠΕ 1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΤΕ 17 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΤΕ 22 ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΤΕ 17 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΔΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΔΕ 29 ΟΔΗΓΩΝ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΔΕ 28 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	60 ΗΜΕΡΕΣ

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Νικολάου Σκουφά οικ. έτους 2017 (ΚΑ 10-6422, «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» ποσό 2.500,00 €, ΚΑ 30-6422, «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων», ποσό 4.000,00 €).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 27 Ιανουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 10986 (5)

Ορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας Υπαλλήλων του Δήμου Γεωργίου Καραϊσκάκη Νομού Άρτας, για το έτος 2017.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ-ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 Ι του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α’ 87).
2. Την ΠΥΣ αρ. 4/6.2.2015 (ΦΕΚ Α’ 24).
3. Το άρθρο 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ Α’ 93).
4. Τη με αριθμ. 77912/16422/28-12-2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας (ΑΔΑ: Β4ΜΦΟΡ1Γ-ΣΩΛ).
5. Το άρθρο 2 παρ. 3 του ν. 2685/1999 (ΦΕΚ Α’ 35), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 παρ. 1 του Κεφ. Β’ του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ Α’ 40) και το άρθρο 3 της υποπ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ Α’ 94) και σήμερα ισχύει.
6. Το άρθρο 25 παρ. 6 του ν. 2738/1999 (ΦΕΚ Α’ 180).
7. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α’ 98).
8. Το με αριθμ. 57/9-01-2017 έγγραφο του Δήμου Γεωργίου Καραϊσκάκη Ν. Άρτας, με το οποίο αιτείται τον ορισμό του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας Υπαλλήλων του εν λόγω Δήμου για το έτος 2017.
9. Τη με αριθμ. 58/9-1-2016 βεβαίωση του ως άνω Δήμου περί εγγραφής σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό του, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας Υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Γεωργίου Καραϊσκάκη για το έτος 2017, ως εξής:

ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1 ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	20 ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΑΣΤΟΣ
ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	3 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	20 ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΑΣΤΟΣ
ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1 ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	60 ΗΜΕΡΕΣ
ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1 ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	20 ΗΜΕΡΕΣ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	20 ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΑΣΤΟΣ
ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	20 ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΑΣΤΟΣ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	5 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	10 ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΑΣΤΟΣ
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	2 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	10 ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΑΣΤΟΣ
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	4 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	10 ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΑΣΤΟΣ

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Γεωργίου Καραϊσκάκη οικ. έτους 2017 (ΚΑ 10-6422, Μόνιμο προσωπικό Οικονομικών-Διοικητικών Υπηρεσιών, ποσό 2.000,00 €, ΚΑ 20-6422, Μόνιμο προσωπικό των Υπηρεσιών Καθαριότητας, ποσό 1.000,00 €, ΚΑ 30-6422, Μόνιμο προσωπικό της Υπηρεσίας Τεχνικών Έργων, ποσό 5,000.00 €).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 27 Ιανουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 10989 (6)

Ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχου στη Δημοτική Ενότητα Μηλέας του Δήμου Μετσόβου Νομού Ιωαννίνων.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ-ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 παρ. Ι του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α’ 87).
2. Την ΠΥΣ αρ. 4/6.2.2015 (ΦΕΚ Α’ 24).
3. Το άρθρο 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ Α’ 93).
4. Τη με αριθμ. 77912/16422/28-12-2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας (ΑΔΑ: Β4ΜΦΟΡ1Γ-ΣΩΛ).
5. Το άρθρο 2 παρ. 2 του ν. 344/1976 (ΦΕΚ Α’ 143), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 παρ. 15 και 16 του ν. 2307/1995 (ΦΕΚ Α’ 113).
6. Το άρθρο 49 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ Α’ 143).
7. Τη με αριθμ. Φ. 127080/57460/2010 (ΦΕΚ Β’ 1984/22.12.2010) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Υποδιαίρεση ληξιαρχικής περιφέρειας, Δήμων που συνιστώνται από συνένωση Ο.Τ.Α. σύμφωνα με τον ν. 3852/2010».
8. Τη με αριθμ. 120/30-12-2016 απόφαση του Δημάρχου Μετσόβου περί ανάθεσης καθηκόντων Ληξιάρχου στη ΔΕ Μηλέας του Δήμου Μετσόβου σε υπάλληλο του εν λόγω Δήμου.
9. Τη με αριθμ. 218/13-01-2017 βεβαίωση του Δήμου Μετσόβου για την εξασφαλισμένη πίστωση, αποφασίζουμε:

Αναθέτουμε την άσκηση καθηκόντων Ληξιάρχου της Δημοτικής Ενότητας Μηλέας του Δήμου Μετσόβου Νομού Ιωαννίνων στη μόνιμη υπάλληλο του ανωτέρω Δήμου Μπούμπα Ιωάννα του Βασιλείου, κατηγορίας/κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού με βαθμό Β’ για την εύρυθμη λειτουργία του Ληξιαρχείου της ανωτέρω ΔΕ, καθόσον ο Δήμαρχος αδυνατεί να ασκήσει τα καθήκοντα αυτά λόγω αυξημένων υποχρεώσεων.

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Μετσόβου ποσού 3.200,00€ (ΚΑ 10-6012.002).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 27 Ιανουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 28 (7)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Πρακτικογράφου του Δήμου Νέστου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΣΤΟΥ

Έχοντας λάβει υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007.
2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης»
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α’) «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου -Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».
4. Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο το Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α’).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4147/26-4-2013 περί κύρωσης της από 31-12-2012 πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου.
6. Την ανάγκη τήρησης και κατάρτισης των πρακτικών συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.
7. Τον προϋπολογισμό του Δήμου Νέστου οικον. έτους 2017 ο οποίος ψηφίστηκε με την αριθμ. 381/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με τον οποίο στον Κ.Α. 10.6012.0002 εγγράφηκε πίστωση ποσού 1.200,00 €, αποφασίζουμε:

Α) Αναθέτουμε στην υπάλληλο του Δήμου Νέστου Μισκάκη Άρτεμις του Αθανασίου, κλάδου ΤΕ Πληροφορικής, την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου για το έτος 2017.

Β) Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση της Μισκάκη Άρτεμις του Αθανασίου, κλάδου ΤΕ Πληροφορικής, για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου για το έτος 2017 στις είκοσι (20) ώρες ανά μήνα με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χρυσούπολη, 3 Ιανουαρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΤΣΟΜΠΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 12/2017 (8)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για υπαλλήλους Δήμου Τανάγρας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκέντρωσης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α 87).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».
4. Την αριθμ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του δευτέρου κεφαλαίου του ν. 4024/2011 σύμφωνα με την οποία η παρ. 5 του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 παύει να ισχύει. Ως εκ τούτου με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις της παρ. του άρθρου του κοινοποιούμενου νόμου και μέχρι του ορίου των είκοσι ωρών ανά υπάλληλο μηνιαίως καταβάλλεται αποζημίωση στους υπαλλήλους των Δήμων οι οποίοι εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας εκτελούν και την υπηρεσία των Ληξιαρχείων των Δήμων πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4147/26-4-2013 περί κύρωσης της από 31-12-2012 πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας και άλλες διατάξεις.
6. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης προκείμενου να διεκπεραιώνεται η υπηρεσία του Ληξιαρχείου πέραν του κανονικού ωραρίου, αποφασίζει:

Διαπιστώνει την έκτακτη υπερωριακή ανάγκη που προκύπτει για όλο το έτος 2017, λόγω των αυξημένων αναγκών της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου κατά τις απογευματινές ώρες και καθιερώνει υπερωριακή εργασία για τους ληξιάρχους όπως ακολουθεί:

Για τέσσερις (4) υπαλλήλους του κλάδου ΔΕ1 -Διοικητικών καθιέρωση υπερωριακής εργασίας έως είκοσι (20) απογευματινών ωρών μηνιαίως για την διεκπεραίωση αυτής.

1. Καραντώνης Αναστάσιος, Ληξίαρχος Δ.Ε. Σχηματαρίου.
2. Γεώργα Ιωάννα, Ληξίαρχος Δ.Ε. Δερβενοχωρίων.
3. Παπαγιάννης Αθανάσιος, Ληξίαρχος Δ.Ε. Οινοφύτων.
4. Συκαράς Αριστείδης, Ληξίαρχος Δ.Ε. Τανάγρας.

Η δαπάνη της αμοιβής θα βαρύνει των κωδικό 02.10.6012.01 του σκέλους των εξόδων με τίτλο: «Αμοιβές Ληξιάρχου» με συνολική πίστωση 5.100,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σχηματάρι, 23 Ιανουαρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΕΡΓΑΛΙΑΣ

Αριθμ. 411 (9)

Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Διοικητή ΕΦΚΑ, στους Υποδιοικητές.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Των άρθρων 51 παρ. 1, 57 του ν. 4387/2016 « Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας-Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού-συνταξιοδοτικού συστήματος-Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» (Α 85).

2. Του άρθρου 59 παρ. 1 και 2, του ν. 4387/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας-Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις» (Α 85).

3. Του άρθρου 9 παρ. 2 του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/τ.Α΄/9.3.1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

4. Την υπ ’αριθμ Δ9/56379/14950/2016 απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 729/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./30.12.2016) με την οποία διορίσθηκε Διοικητής του ΕΦΚΑ, ο Μπακαλέξης Αθανάσιος του Κων/νου, με τετραετή θητεία.

5. Την υπ’ αριθμ. Δ9/56379/14950/2016 απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 729/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./30.12.2016) με την οποία διορίσθηκε Υποδιοικητής του ΕΦΚΑ, ο Σέμπος Λάμπρος του Ηλία, με τετραετή θητεία.

6. Την υπ’ αριθμ. Δ9/56379/14950/2016 απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΦΕΚ 729/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./30.12.2016) με την οποία διορίσθηκε Υποδιοικητής του ΕΦΚΑ, ο Τσακίρης Δημήτριος του Σταύρου, με τετραετή θητεία.

7. Την αναγκαιότητα μεταβίβασης άσκησης αρμοδιοτήτων του Διοικητή ΕΦΚΑ στους Υποδιοικητές για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του Φορέα.

8. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΕΦΚΑ, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε την άσκηση των παρακάτω αρμοδιοτήτων, ως εξής:

Ι. Στον Υποδιοικητή Σέμπο Λάμπρο για:

α) θέματα των Γενικών Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας:

1. Γενικής Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης Ασφαλισμένων και Εργοδοτών.
2. Γενικής Διεύθυνσης Στρατηγικής και Ανάπτυξης.
3. Γενικής Διεύθυνσης Πληροφορικής και Επικοινωνιών.
4. Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών υπηρεσιών και Διοικητικής Υποστήριξης για θέματα της Διεύθυνσης Στέγασης και Τεχνικών Υπηρεσιών και του τμήματος Οργάνωσης, Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού.

β) Τη δυνατότητα υποβολής ερωτημάτων στη Διεύθυνση Νομικών Υποθέσεων, την αποδοχή των επ’ αυτών γνωμοδοτήσεων και την αποδοχή των πρακτικών της Διεύθυνσης Νομικών Υποθέσεων επί δικαστικών υποθέσεων για θέματα των παραπάνω Διευθύνσεων.

ΙΙ. Στον Υποδιοικητή Τσακίρη Δημήτριο για:

α) θέματα των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας:

1. Γενικής Διεύθυνσης Εισφορών και Ελέγχων.
2. Γενικής Διεύθυνσης Καταβολής Παροχών Υγείας.

β) Τη δυνατότητα υποβολής ερωτημάτων στη Διεύθυνση Νομικών Υποθέσεων, την αποδοχή των επ’ αυτών γνωμοδοτήσεων και την αποδοχή των πρακτικών της Διεύθυνση Νομικών Υποθέσεων επί δικαστικών υποθέσεων για θέματα των παραπάνω Διευθύνσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιανουαρίου 2017

Ο Διοικητής

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΠΑΚΑΛΕΞΗΣ

Αριθμ. 21134 (10)

Αυτοδίκαιη Μεταφορά θέσεων σύμφωνα με το ν. 4384/2016.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΠΑΝΑΡΚΑΔΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ «Η ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 7, παρ. 8, περ. 1 του ν. 3329/2005 (ΦΕΚ 81/04-04-2005 τ.Α’).

2. Την υπ’ αριθμ. Γ4α/Γ.Π. 24571/08-07-2015 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας (ΦΕΚ 1553/Β΄/23-07) περί Τροποποίηση και συμπλήρωση της αριθμ. Γ4α/Γ.Π. 12972/2015 υπουργικής απόφασης «Ίδρυση Δημόσιων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΔΙΕΚ) αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας (ΦΕΚ Β’ 1038)».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 51, παρ. 3 του ν. 4384/2016 όπως αντικατέστησαν το άρθρο 58 του ν. 4316/2014.

4. Το π.δ. 274/1973 (ΦΕΚ 22-09-1973 τ.Α’) Περί τροποποίησης και συμπλήρωσης του Οργανισμού του Παναρκαδικού Νοσοκομείου Τρίπολης «Η ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ».

5. Το π.δ. 128/1987 (ΦΕΚ 71/25-05-1987 τ.Α’) Σύστασης Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Νοσηλευτικής Σχολής στο Παναρκαδικό Γενικό Νοσοκομείο Τρίπολης « Η ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ» και έγκριση του Οργανισμού αυτής.

6. Την υπ’αριθμ. 23054/05-12-2011 διαπιστωτική πράξη της Διοικήτριας του Γενικού Παναρκαδικού Νοσοκομείου Τρίπολης «Η ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ» περί κατάργησης κενών οργανικών θέσεων της ΕΠΑΣ Βοηθών Νοσηλευτών του Γενικού Παναρκαδικού Νοσοκομείου Τρίπολης «Η ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ» (ΦΕΚ 3291/Β΄/2011).

7. Την υπ’ αριθμ. Γ4α/Γ.Π. 55004/15/13-06-2016 απόφαση των Αναπληρωτών Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Υγείας, Οικονομικών (ΦΕΚ 2049/06-06-2016 τ.Β’), διαπιστώνουμε:

Α. Ότι η μία (1) οργανική θέση Εκπαιδευτικού Προσωπικού καθώς και η μία (1) προσωποπαγής θέση Διοικητικού Προσωπικού που κατέχει το προσωπικό που υπηρετεί στις καταργούμενες δυνάμει του ν. 4186/2013 Επαγγελματικές Σχολές (ΕΠΑΣ) Βοηθών Νοσηλευτών του ν. 3475/2006 αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και συγκεκριμένα στην ΕΠΑΣ Βοηθών Νοσηλευτών του Γενικού Παναρκαδικού Νοσοκομείου Τρίπολης, μεταφέρονται αυτοδικαίως, καθώς και το προσωπικό που υπηρετεί σε αυτήν, με την ίδια σχέση εργασίας και στην ίδια κατηγορία, κλάδο, βαθμό και ειδικότητα στο Δημόσιο Ινστιτούτο Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΔΙΕΚ) του ν. 4186/2013 αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας, που συνιστά παράρτημα του Γενικού Παναρκαδικού Νοσοκομείου Τρίπολης «Η ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ» ως ακολούθως:

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΟΥ ΥΠΗΡΕΤΕΙ			
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΛΑΔΟΣ	ΒΑΘΜΟΣ
ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΠΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΡΙΩΝ	Α’
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΟΥ ΥΠΗΡΕΤΕΙ ΣΕ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΗΣ ΘΕΣΗ			
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΚΛΑΔΟΣ	ΒΑΘΜΟΣ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΝΤΟΥΤΣΟΥ	ΑΝΔΡΕΑΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	Α’

Οι άδειες και το ωράριο του εκπαιδευτικού προσωπικού των ΔΙΕΚ του ν. 4186/2013 διέπονται από τις κείμενες διατάξεις που ισχύουν για το μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Β. Οι κενές οργανικές θέσεις των κλάδων ΠΕ 14 και ΠΕ 18 της ΕΠΑΣ Βοηθών Νοσηλευτών του Γενικού Παναρκαδικού Νοσοκομείου Τρίπολης αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας μεταφέρονται και εντάσσονται στο αντίστοιχο ΔΙΕΚ αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας που αποτελεί παράρτημα του Γενικού Παναρκαδικού Νοσοκομείου Τρίπολης.

Γ. Οι Οργανικές θέσεις κλάδου ΠΕ 17 μετατρέπονται σε Οργανικές θέσεις κλάδου ΠΕ 18 μετά την με οποιοδήποτε τρόπο αποχώρηση των υπαλλήλων που τις κατέχουν.

Δ. Η Ισχύς των ανωτέρω ανατρέχει από 15-09-2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 16 Δεκεμβρίου 2016

Ο Διοικητής

ΠΕΤΡΟΣ ΤΟΜΑΡΑΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(11)

Στην αριθμ. 117/2010 απόφαση Δημοτικού συμβουλίου Ψυχικού Νομού Αττικής που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1132/Β΄/23-7-2010 και αφορά αποδοχή μίας (1) αίτησης μεταφοράς πλεονάζοντος προσωπικού από τον Οργανισμό Εργασίας του Δήμου Αμαρουσίου για τον Γιαννακαρά Βασίλειο του Βασιλείου στη σελίδα 15716 γίνεται η εξής διόρθωση:

από το εσφαλμένο: «.... ΔΕ Φυλάκων....»,

στο ορθό: «....ΥΕ Φυλάκων....».

(Από το Δήμο Φιλοθέης - Ψυχικού)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

